

Compétence travaillée

C.3 Je m'approprie des outils et des méthodes



PRENDRE une feuille format A4.



DIVISER en quatre parties (A,B,C et D).



RENSEIGNER les parties A et B pendant la diffusion du document.



RENSEIGNER les parties C et D après la diffusion du document.

Partie A: Noter la date du jour, la matière et le titre et la nature du document.

Partie B: Noter les faits et les idées principales du document. Utiliser des abréviations et des signes pour gagner du temps. Compléter, entre deux diffusions, les informations que l'on a pu manquer.

Partie C: Noter idées et les mots clés, les dates qui synthétisent le document. Noter les questions qui pourraient être posées lors d'une évaluation.

Partie D: Rédiger proprement le résumé de ce document en quelques lignes.

A	
C	B
D	

Ce modèle est inspiré de la « Méthode de Cornell », qui permet de synthétiser/mémoriser un document audio/vidéo, un exposé oral, une expérience scientifique...